

LANGUES : NÉERLANDAIS

NIVEAU CECRL DU COURS : A2

COURS DISPENSÉ À RAISON D'UNE SOIR PAR SEMAINE TOUTE L'ANNÉE

JOUR : jeudi

ENSEIGNANT : Stéphane Ghijsen (s.ghijsen@uliege.be)

### Objectifs d'apprentissage

Au terme de ce module de cours, l'apprenant sera capable de :

- ✓ Lecture : Lire et comprendre des textes en néerlandais simplifié sur des thématiques d'actualité ; lire et comprendre des textes courts comme des emails ou des annonces ; classer et décortiquer du courrier administratif.
- ✓ Audition : Comprendre des conversations simples sur des thèmes familiers ; comprendre des conversations téléphoniques simples comme la prise de rendez-vous.
- ✓ Expression écrite : Écrire des textes courts sur des sujets familiers ; écrire des emails formels simples (remerciement, prise de rendez-vous, par exemple) et des commentaires.
- ✓ Expression orale : Décrire sa famille et son entourage ; expliquer sa formation et ses activités professionnelles ; échanger brièvement sur des sujets qui le concernent personnellement.

Dans la mesure du possible, il sera tenu compte des centres d'intérêt et thématiques sollicités par les étudiants lors d'un sondage organisé en début d'année.

Pour davantage d'information sur les niveaux de langue CECRL, vous pouvez consulter la page suivante :

[https://fr.wikipedia.org/wiki/Cadre\\_europ%C3%A9en\\_commun\\_de\\_r%C3%A9f%C3%A9rence\\_pour\\_les\\_langues#%C3%89chelle\\_globale](https://fr.wikipedia.org/wiki/Cadre_europ%C3%A9en_commun_de_r%C3%A9f%C3%A9rence_pour_les_langues#%C3%89chelle_globale)

Pour évaluer votre niveau de langue CECRL en néerlandais, il est possible de faire un test de niveau en ligne sur le site Wallangue [www.wallangues.be](http://www.wallangues.be).

### Prérequis

Afin de suivre ce cours, il est **fortement** recommandé d'avoir des notions sur :

- ✓ Les règles d'orthographe en néerlandais
- ✓ La syntaxe de base (inversion-rejet)
- ✓ Les pronoms personnels sujets et objets
- ✓ Les déterminants possessifs et démonstratifs
- ✓ L'indicatif présent & le passé composé
- ✓ Les chiffres

Ces notions grammaticales seront cependant brièvement rappelées et réactivées lors des premiers cours.

## Méthodologie

Le cours proposera à l'apprenant d'atteindre ces objectifs d'apprentissage à travers les activités suivantes :

- ✓ des unités sur des thèmes divers (vie quotidienne, moyens de transport, métiers, santé, nourriture, temps libre, immobilier, etc.) ;
- ✓ des articles d'actualité provenant du journal pour apprenants Wablieft (sous forme de textes lacunaires) afin de pratiquer la compréhension à la lecture et d'élargir le vocabulaire appris à des champs plus spécifiques (administratif, politique, juridique & scientifique par exemple) ;
- ✓ d'activités de conversation sur des thèmes très divers (plus particulièrement au quadrimestre 2) ;
- ✓ des compréhensions à l'audition (série 'Nieuw leven' destinée aux apprenants NT2) ;
- ✓ des points de grammaire (voir la description ci-dessous).

Au début de chaque cours, il y aura une brève révision du vocabulaire vu lors du cours précédent grâce à l'application Quizlet. Ce Quizlet est suivi d'un exercice de vocabulaire sous forme de phrases lacunaires.

Au quadrimestre 2, les étudiants qui le souhaiteront pourront faire une présentation orale sur un sujet de leur choix (leurs passions, activités professionnelles ou le thème du doctorat par exemple.)

Selon les souhaits des étudiants, il y aura en outre la possibilité de participer à des activités d'ordre culturel (visionnage d'un film, quiz culturel sur les Pays-Bas et la Flandre, par exemple) qui seront organisées conjointement avec les autres groupes de néerlandais.

**En janvier/juin, il y aura la possibilité (en commun accord avec les étudiant-es) de passer un test récapitulatif sur la matière vue lors des semestres. Les étudiants seront toujours libres de rendre ou non d'éventuels tests et brèves expressions écrites pour correction.**

## Matière

- Lexique :

Comme expliqué ci-dessus, le cours vise :

- d'une part à développer le vocabulaire usuel de la vie quotidienne ;
- d'autre part à introduire un vocabulaire qui vous permette de décrire votre situation personnelle (carrière académique et professionnelle) ;
- et enfin il constitue également une introduction à du vocabulaire administratif.

Les articles de Wablieft (<http://www.wablieft.be/nl/krant>) permettent en outre une exposition à du vocabulaire de domaines très divers.

**Après chaque session de cours, les étudiants peuvent disposer d'une liste de vocabulaire qui sera envoyée par mail.**

Grammaire :

### Grammaire – Quadrimestre 1:

- Rappel des pronoms et déterminants (possessifs, démonstratifs, etc.)
- Rappel de la formation du pluriel des noms (= aussi une révision de vocabulaire)
- Rappel du présent + participe passé
- Passé composé et imparfait
- Futur simple [zal - zullen]
- Le conditionnel présent [zou - zouden]
- Verbes irréguliers avec temps primitifs
- Révision des chiffres & de l'heure
- Choix de l'auxiliaire aux temps composés (=> formation du passé composé et du plus-que-parfait)
- Les auxiliaires modaux

- Accord de l'adjectif
- Syntaxe de base

Grammaire – Quadrimestre 2:

- Révision des prépositions
- Adjectifs: comparatifs & superlatifs
- Les temps de conjugaison (à la voix active) => continuité du Q1.
- La phrase complexe (c.-à-d. : les propositions subordonnées, les pronoms relatifs, etc.)